



ACTA N°01/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 13 de Abril de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 11:00 hrs.
Término : 13:30 hrs.

Asistentes:

Decana	Dra. Claudia Acevedo.
Directora de Calidad Académica	Dra. Gilda Corsini.
Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Calidad Académica	Srta. Claudia Riquelme.
Calidad Académica	Srta. Karen Morales.
Equipo Gestión	Sra. Gloria Martinez.
DADI	Srta. Rocio Riveros.

Tabla:

1.- Definición de Proceso de Autoevaluación, de la carrera de Odontología.



Desarrollo de reunión:

- Se define que Directora de Escuela, liderará el proceso de autoevaluación, con el apoyo de equipo de gestión, además se trabajará en conjunto con DADI y la colaboración de Dirección de Calidad y su equipo técnico.
- Decana presenta propuesta de los integrantes de comisión de autoevaluación
- - 1.- Dra. Alejandra Jans
 - 2.- Sra. Gloria Martínez
 - 2.- Dra. Paulina Hofer
 - 3.- Dra. Natalia Soto
 - 4.- Sra. Carla San Martín
 - 5.- Representante de asignatura Clínica Adulto
 - 6.- Representante de asignatura Clínica Pediátrica
 - 7.- Representante de Unidad de Integración
 - 8.- Representante de Clínicas Básicas
 - 9.- Representante de Prácticas Profesional
 - 10.- Representante de Depto. de Salud Pública.
 - 11.- Representante de Depto. Preclínicos
 - 12.- Representante de Depto Educación y humanidades
 - 13.- Representante de CEEO, SOCEO y ASOCEO
- DADI, realizará levantamiento de información cualitativo, con grupos focales, encuestas a docentes y estudiantes.
- Se realizará difusión del proceso con apoyo de Coordinación de Comunicaciones.

Acuerdos de Próximas Reuniones

Martes 26 de abril, a las 12:00 hrs., se revisarán las directrices del proceso de autoevaluación.

Martes 03 de mayo, a las 09:00 hrs., se revisará la difusión del proceso, con coordinación de comunicaciones.

Miércoles 11 de mayo, a las 09:00 hrs., se presentará la metodología y la constitución de equipo.



ACTA N°02/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 26 de Abril de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 11:00 hrs.
Término : 13:30 hrs.

Asistentes:

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Calidad Académica	Srta. Claudia Riquelme.
Calidad Académica	Srta. Karen Morales.

Tabla:

1.- Revisar directrices del proceso de acreditación.



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

Desarrollo de reunión:

Srta. Claudia Riquelme y Srta. Karen Morales, presentan documento en que detallan directrices a seguir en proceso de autoevaluación, con fines de acreditación, el cual en el desarrollo de la reunión se va retroalimentando.

El documento final, será presentado en reunión del 11.05.16.

Facultad de Odontología



ACTA N°03/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 03 de Mayo de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 09:00 hrs.
Término : 11:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios:	ScIga. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Karen Morales
Coordinadora de Comunicaciones y Difusión	Periodista Soledad Millapán

Tabla:

1. Propuestas de estrategias para comunicación del proceso de autoevaluación.
2. Constitución Comisión de Autoevaluación de acreditación.



Desarrollo de reunión:

1.- Propuestas de estrategias para comunicación del proceso de autoevaluación.

Srta. Soledad Millapán, Periodista de la Facultad, presenta Propuestas de estrategias de comunicación para el proceso de autoevaluación.

Sugiere soportes a utilizar:

- Página web de la facultad.
- Afiches informativos.
- Campus virtual.
- Facebook.
- Entre otros.

2.- Constitución Comisión de Autoevaluación de acreditación.

Comité permanente

Presidenta Comité	: Dra. Alejandra Jans (4 hrs.)
Equipo de Gestión	: Ps. Gloria Martínez (3 hrs.) : Dra. Paulina Hofer (3 hrs.) : Dra. Natalia Soto (3 hrs.) : Ing. Adm. Carla San Martin (3 hrs.)
Coordinadora de Planificación, Acreditación y Estudios	: ScIga. Claudia Riquelme (2 hrs.)
Apoyo DADI	: Ing. Karen Morales (2 hrs.)
Coordinadora de Comunicaciones y Difusión	: Periodista Soledad Millapán (2 hrs.)



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

Comité ampliado

Representante de Clínica Adulto	: Dra. Mónica Silva (1 hr.)
Representante de Clínica Pediátrica	: Dra. Jocelyne Sandoval (1 hr.)
Representante de Unidad de Integración	: EU. María I. Araneda (1 hr.)
Representante de Semiologías	: Dra. Verónica Iturriaga (1 hr.)
Representante de Prácticas	: Dr. Gabriel Cirano (1 hr.)
Representante Depto. de Cien.Básicas y Preclínicas	: Dr. Edoardo Tosti-Croce (1 hr.)
Representante Depto. de Salud Pública	: Dra. Maritza Silva (1 hr.)
Representante Depto. de Ciencias Sociales	: Scigo. Freddy Mora (1 hr.)
Representante CEEO	: Sr. Rodrigo Salazar (1 hr.)
Representante ASOCEO	: Srta. Nicole Fuller (1 hr.)
Representante SOCEO	: Srta. Priscila Chuhuaicura (1 hr.)

Facultad de Odontología



ACTA N°04/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 11 de Mayo de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 09:00 hrs.
Término : 11:00 hrs.

Asistentes

Decana	Dra. Claudia Acevedo.
Directora de Calidad Académica	Dra. Gilda Corsini.
Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	ScIga. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Karen Morales
Equipo Gestión	Sra. Gloria Martinez.
DADI	Srta. Rocio Riveros.
DADI	Srta. Silvana Pineda.

Tabla:

1. Información DADI.
2. Presentación de la Comisión de autoevaluación de acreditación permanente y ampliado.
3. Presentación Documento Directrices del proceso.

Desarrollo de reunión:



1.- Información DADI.

DADI informa, que CNA entrega formato, pero si la carrera lo estima pertinente, se pueden adecuar y no es necesario validar.

DADI, enviará Formulario de Antecedentes, el Cronograma con las etapas del proceso y Encuestas.

2.- Presentación de la Comisión de autoevaluación de acreditación permanente y ampliado.

Dirección de Escuela, presenta la comisión;

Comité permanente

Presidenta Comité:	Dra. Alejandra Jans (6 hr.)
Equipo de Gestión:	Ps. Gloria Martinez (3 hr.) Dra. Paulina Hofer (3 hr.) Dra. Natalia Soto (3 hr.) Ing. Adm. Carla San Martin (3 hr.)
Coordinadora de Planificación, Acreditación y Estudios:	ScIga. Claudia Riquelme (4 hr.)
Apoyo DADI:	Ing. Civil. Ind. Karen Morales (2 hr.)
Coordinadora de Comunicaciones y Difusión:	Periodista Soledad Millapán (1 hr.)

Comité ampliado

Representante Depto. Adulto:	Dr. Eduardo Borie (1 hr.)
Representante Depto. Pediatría:	Dra. Patricia Pineda (1 hr.)
Representante de Clínica Pediátrica:	Dra. Jocelyn Sandoval (1 hr.)
Representante de Clínica Adulto:	Dra. Mónica Silva (1 hr.)
Representante de Unidad de Integración:	EU. María Isabel Araneda (1 hr.)
Representante de Semiología y Clínicas Básicas:	Dra. Javiera Nuñez (1 hr.)
Representante de Prácticas:	Dr. Gabriel Cirano (1 hr.)
Representante Depto. de Ciencias Básicas y Preclínicas:	Dr. Edoardo Tosti-Croce (1 hr.)



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología



Representante Depto. de Salud Pública:	Dra. Maritza Silva (1 hr.)
Representante Depto. de Ciencias Sociales:	ScIgo. Freddy Mora (1 hr.)
Representante CEEO:	Sr. Rodrigo Salazar (1 hr.)
Representante ASOCEO:	Srta. Nicole Fuller (1 hr.)
Representante SOCEO:	Srta. Priscila Chuhuaicura (1 hr.)

El cual es aprobado por Decana y se autoriza para confeccionar resolución.

3.-Presentación Documento Directrices del proceso.

Srta. Claudia Riquelme, presenta documento sobre Directrices del proceso, carta gantt, etc.

Próxima reunión se debe citar al comité permanente y ampliado, fecha tentativa 1° semana de junio.

Facultad de Odontología



ACTA N°05/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 20 de Mayo de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 09:00 hrs.
Término : 11:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	ScIga. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Karen Morales
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo Gestión	Ing. Srta. Carla San Martín

Tabla:

1.- Varios



Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- Se solicitará a diseñador de CIP, que cree diseño sello, pendón y chapitas de acreditación.
- DADI, aportará con pago de ayudante, al cual se le cancelará \$60.000 mensuales, por 3 meses.
- Dra. Jans, solicitará a Srta. Carla Beroiza de CIP, informe de competencias genéricas.
- Dra. Jans, solicitará a DAP, informe de 2012 a la fecha sobre capacitación docente.

Escuela de Odontología



ACTA N°06/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 26 de Mayo de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 14:30 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Karen Morales
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo Gestión	Ing. Srta. Carla San Martín

Tabla:

1.- Lanzamiento acreditación.



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

Desarrollo de reunión:

1.- Lanzamiento acreditación

- Se conversa sobre fecha de lanzamiento acreditación y se define para 30.06.2016. al cual serán convocados los estudiantes, docentes y funcionarios.
- Srta. Claudia Riquelme, presentará metodologías y lineamientos de trabajo, de proceso de autoevaluación.

Escuela de Odontología



ACTA REUNIÓN COMITÉ AMPLIADO DE AUTOEVALUACIÓN

Fecha : 01 de Junio de 2016.
Lugar : Escuela de Odontología
Inicio : 09:00 hrs.
Término : 11:00 hrs.

Asistentes:

Comisión permanente:

Presidenta Comité: Dra. Alejandra Jans (6 hr.)

Equipo de Gestión: Ps. Gloria Martínez (3 hr.)
Dra. Paulina Hofer (3 hr.)
Dra. Natalia Soto (3 hr.)
Ing. Adm. Carla San Martín (3 hr.)

Coordinadora de Planificación, Acreditación y Estudios: ScIga. Claudia Riquelme (4 hr.)

Apoyo DADI: Ing. Civil. Ind. Karen Morales (2 hr.)

Coordinadora de Comunicaciones y Difusión: Periodista Soledad Millapán (1 hr.)

Comisión ampliado:

Representante Depto. Adulto: Dr. Eduardo Borie (1 hr.)
Representante Depto. Pediatría: Dra. Patricia Pineda (1 hr.)
Representante de Clínica Pediátrica: Dra. Jocelyn Sandoval (1 hr.)
Representante de Clínica Adulto: Dra. Mónica Silva (1 hr.)
Representante de Unidad de Integración: EU. María Isabel Araneda (1 hr.)
Representante de Prácticas: Dr. Gabriel Cirano (1 hr.)
Representante Depto. de Salud Pública: Dra. Maritza Silva (1 hr.)
Representante Depto. de Psicología: Ps. Lorena Fierro Pérez (1 hr.)

Asistente invitado:

DADI: Srta. Rocio Riveros.
Alumno laborante: Sr. Manuel Arellano Villalón



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

No asisten, se excusan:

Representante Depto. de Cien. Básicas y Preclínicas:	Dr. Edoardo Tosti-Croce (1 hr.)
Representante de Semiología y Clínicas Básicas:	Dra. Javiera Nuñez (1 hr.)
Representante CEEO:	Sr. Rodrigo Salazar (1 hr.)
Representante SOCEO:	Srta. Priscila Chuhuaicura (1 hr.)

No asisten:

Representante ASOCEO:	Srta. Nicole Fuller (1 hr.)
-----------------------	-----------------------------



Desarrollo de reunión:

1. Presidenta de Comisión, da bienvenida a los asistentes.
2. Presentación de cada asistente.
3. Coordinadora de Planificación, Acreditación y Estudios, presenta Metodologías y Documentos del proceso de autoevaluación, con fines de acreditación.
- 4.- Presidenta de Comisión, presenta Carta Gantt con actividades específicas a desarrollar.
- 5.- Coordinadora de Comunicaciones y Difusión, presenta las estrategias de difusión a utilizar, durante el proceso.

Compromisos de Presidenta de la Comisión:

- Solicitar informe histórico a DAP y enviarlo a la comisión ampliada.
- Análisis del Plan de Mejoramiento del proceso de autoevaluación anterior, en próxima reunión.

Se informa que el lanzamiento ampliado, con docentes, estudiantes, funcionarios, etc, del proceso de autoevaluación, con fines de acreditación, se realizará el día jueves 30 de junio a las 11:30 hrs. en auditorium Jaime Serra, de la Facultad de Medicina.



ACTA N°08/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 02 de Junio de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 14:30 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Karen Morales
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo Gestión	Ing. Srta. Carla San Martín

Tabla:

1.- Varios



Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- En reunión del 30.06, DAP presentará informe sobre Facultades de Odontología acreditadas de otras Universidades.
- Solicitar a DAP; índice del informe, instrumentos a aplicar, listado de recursos.
- Como estrategia para que los estudiantes respondan encuestas, irá alumno laborante con encuestas físicas a plenarias.
- Dra. Jans, solicitará base de datos de titulados a Crédito Universitario.
- Dra. Jans, solicitará a Dr. Jorge Fuentes, Director de Vinculación con el medio, base de datos de empleadores.
- Se creará carta para para titulados, para invitar a que respondan encuesta, además se creará un video con fotos de las ceremonias de titulación, (fotorama).
- Dra. Jans, solicitará a Sra. Alicia Castro, con copia Sr. Carlos Méndez, dominio para página web de acreditación de la carrera, acreditación.odontologia.ufro.cl.



ACTA ELECCIÓN SLOGAN DE ACREDITACIÓN

Fecha : 09 de junio de 2016.
Lugar : Escuela de Odontología
Inicio : 14:30 hrs.
Término : 15:30 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Apoyo DADI	Ing. Srta. Karen Morales
Coordinación de Comunicaciones	Periodista Srta. Soledad Millapán
Equipo Gestión	Ing. Srta. Carla San Martín

Tabla:

3. Elección slogan ganador, concurso "Crear un slogan de acreditación".
4. Varios



Desarrollo de reunión:

1. Elección slogan ganador, concurso “Crear un slogan de acreditación”.

Directora de Carrera presenta al jurado los 6 slogan enviados por estudiantes, que participaron en el concurso “crea un slogan de acreditación”, quienes fueron;

- 1.- Rodrigo Salazar slogan “La acreditación, nuestro nuevo Norte”.
- 2.- Andrea Inostroza slogan “Articulemos una carrera modelo para la acreditación”.
- 3.- **Eduardo Bastías slogan “La acreditación es por ti, súmate”.**
- 4.- Jorge Duguet slogan “Sonríele a la Acreditación”.
- 5.- Ana Pérez slogan “Por nuestra mejor formación, logremos la acreditación”.
- 6.- Eduardo Beltrán slogan “Acreditación, construyamos la Odontología mirando al futuro”

Después de revisados los 6 slogan, el jurado en forma unánime elige como ganador el slogan N° 3, de estudiante Eduardo Bastías.

2.- Varios

- DADI, puede proporcionar coffee e impresiones, para grupos focales.
- Encuestas para docentes y estudiantes, se enviarán en primera instancia on line y luego en papel.
- Dra. Jans, enviará a Don Ricardo Herrera carta informando inicio de acreditación y solicitud de pago de alumno laborante por los meses de Junio, julio, agosto y septiembre, posteriormente se verá si continua o se cambia desde octubre a diciembre.
- Página web, debe estar funcionando, el 30.06.2016.
- Claudia Riquelme se reunirá el lunes 13.06 con DADI, para solicitar índice.
- Para el 30.06.2016, Srta. Soledad Millapán, coordinará N° Artístico.
- Apoyo de estudiantes, para el día 30.06 son;
 - Nicole Vásquez.
 - Rodrigo Díaz.
 - Isadora Sepúlveda
 - Manuel Arellano.

- Próxima reunión, del 16.06, se revisarán las encuestas.



ACTA N°10/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 16 de Junio de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 14:30 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo de Gestión	Dra. Natalia Soto
Alumno laborante	Sr. Luis Ortiz

Tabla:

1.- Varios



Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- Se revisan Fortalezas de acuerdo de acreditación, en perfil de egreso, condiciones de operación, capacidad de autorregulación.
- Claudia Riquelme, consultará a DADI, si titulados que son docentes se considerarán en ambas encuestas.
- Se enviará correo, solicitando a docentes que actualicen sus estudios en Unidad de Personal.
- Consultar si es necesario que la carrera tenga una misión y visión, si es sólo una carrera.
- Citar a Alumno laborante Manuel Arellano, para que revise encuesta, que se aplicará a estudiantes.
- Se revisa encuestas a aplicar a estudiantes, titulados y empleadores.



ACTA N° 11/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 08 de septiembre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 15:00 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo de Gestión	Dra. Natalia Soto
Equipo de Gestión	Sra. Carla San Martín

Tabla:

- 1.-Encuestas
- 2.-Plan de mejoramiento

Desarrollo de reunión:

- ❖ 32 empleadores
- ❖ Falta parte B y C del formulario de encuesta
- ❖ Pedir a Rocío que envíe las preguntas detalladas, además deben estar de forma separada (30-08-2016)
- ❖ Srta. Claudia Riquelme envió perfil
- ❖ Plan estratégico que rija para la facultad más visión y misión deben estar bien detalladas
- ❖ Decana debe llamar a reunión para completar plan estratégico

PUNTO 11: Jornada de atención primaria (Postgrado y Especialidades)

- ❖ Dependiendo de buena trayectoria académica estudiantes obtendrán mayor Rankin

CONDICIONES DE OPERACIONES

- ❖ Respuestas deben fundamentarse en estructura



- ❖ Recursos financieros, ingreso de estudiantes sustentan la carrera de odontología
- ❖ Promedio de atención de pacientes es de 6 a 8 atendidos en clínica básica

ACTIVIDADES PARA DOCENTES

- ❖ Acompañamiento docente
- ❖ Jornada (toda actividad debe ser enviada a Dirección de Calidad) Srta. Claudia Riquelme
- ❖ Ha aumentado apoyo administrativo
- ❖ Se debe preguntar a Asistente Social de la universidad por becas estatales
- ❖ Se debe solicitar a la Sra. Marcela Huanquilef sobre seguros de estudiantes internos
- ❖ Sra. Marioly debe recordar entrega de documentos a docentes (Docentes deben actualizar sus datos MEMO N°15)
- ❖ Falta desarrollar ejes de Facultad de Odontología
- ❖ Srta. Claudia debe revisar plan de mejoramiento de 2011-2012 (averiguar con Pamela o DAP)
- ❖ Soledad debe fotografiar todo lo que tenga para difusión para la carrera de Odontología, esto debe adjuntarse al informe
- ❖ Documento de gestión está en campo virtual (2012)
- ❖ Silvana debe enviar documento de gestión



ACTA N°12 /2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 06 de octubre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 16:00 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela
Equipo de Gestión

Dra. Alejandra Jans
Sra. Carla San Martín

Tabla:

1.- Última revisión de encuestas:

Desarrollo de reunión:

1.- Última revisión de encuestas.

- Última revisión de encuestas con link que contiene las preguntas, que envió Srta. Rocio Riveros de DADI, antes de ser enviadas a los estudiantes y docentes.

Facultad de Odontología



ACTA N° 13/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 13 de octubre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 15:00 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	ScIga. Claudia Riquelme
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Equipo de Gestión	Dra. Natalia Soto
Equipo de Gestión	Sra. Carla San Martín

Tabla:

1.- Varios

Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- ❖ Se informa que 13 docentes que han enviado información de actualización de antecedentes académicos, los cuales fueron enviados hace 1 mes a oficina de División de Personal y aún no están actualizados en intranet.
- ❖ Se informa que se envió a estudiantes y docentes las respectivas encuestas.
- ❖ Respecto a los resultados de la encuesta de estudiante Srta. Catalina Garrido las monitoreará.
- ❖ Falta que se actualice la base de datos de titulados, Dra. Natalia Soto, cotejará la información que tiene Escuela, con sus contactos de redes sociales.
- ❖ Se informa que las integrantes de la Comisión Permanente, pasarán a ser Comisión de Apoyo y la Comisión Ampliada para a ser Comisión Permanente.



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

- ❖ Afines de noviembre se realizará 1° taller en donde se revisarán resultados de encuestas con nueva Comisión Permanente.
- ❖ Reunión de acreditación del jueves 20.10, se invitará a DADI.
- ❖ Solicitud de datos y formulario se realizará de parte de Decana y Directora de Calidad Académica a DADI.
- ❖ Dirección de Escuela, enviará correo a Decana con solicitud de información para acreditación a Sra. Ruth Candia.
- ❖ Afiches de Acreditación, se solicitó diseño a Sr. Leslie Huecho de CIP, si no da respuesta, Srta. Claudia Riquelme solicitará a alumno laborante.

Escuela de Odontología



ACTA N° 14/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 20 de octubre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 15:00 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Sra. Carla San Martín
Srta. Catalina Garrido

Tabla:

1.- Varios



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- Se revisó afiche diseñado por Srta. Catalina, para V° B° de Directora de Carrera, para definir meses de levantamiento de información.
- Se revisa documentos compartidos en Dropbox.
- Se revisa diaporama para titulados.
- Falta formato de curriculum docentes.

Escuela de Odontología



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Facultad de Odontología
Escuela de Odontología

CARRERA DE ODONTOLOGÍA



DESDE AGOSTO DE 2012 - HASTA JULIO DE 2017
Sede Temuco - Modalidad Presencial - Jornada Diurna

ACTA N° 15/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 27 de octubre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 15:00 hrs.
Término : 17:00 hrs.

Asistentes

Srta. Claudia Riquelme
Sra. Carla San Martín
Srta. Catalina Garrido

Tabla:

1.- Varios



Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- Dado que se modificará la resolución de integrantes de comisión, se enviará formato con modificaciones a Srta. Claudia Riquelme.
- Srta. Claudia Riquelme, solicita que se le envíe correo a Decana solicitando se le informe a por correo que el 53% de los docentes han realizado la encuesta.
- Base de datos titulados, terminar a la brevedad, para el 02.11, para que ese día se envíen las encuestas a los titulados.
- Srta. Claudia Riquelme solicita enviar a Decana correo, para que ella envíe invitación a los titulados para contestar la encuesta, además del link del diaporama.
- Tentativamente los focus grup, para 1°, 2°, 3° y 6° quedarían para semana del 21 al de noviembre, se coordinará salas y coffee.
- Solicitar presencia del presidente del CEEO, para los focus group.
- El jueves 10.11, Catalina presentará pauta de focus group.
- Claudia Riquelme, solicitará reunión con DADI, para solicitar formato y anexos.
- Claudia solicita el documento final de Fortalezas y Debilidades además del Plan de mejora.
- Catalina, presentará propuesta de afiche en la reunión del 03.11.16.



ACTA N° 16/2016 REUNION ACREDITACIÓN

Fecha : 10 de noviembre de 2016.
Lugar : Facultad de Odontología
Inicio : 15:00 hrs.
Término : 17:30 hrs.

Asistentes

Directora de Escuela	Dra. Alejandra Jans
Coordinadora de Plan., Acred.y Estudios	Scлга. Claudia Riquelme
Coordinadora de Comunicaciones	Per. Soledad Millapán
Alumna Laborante	Srta. Catalina Garrido
Equipo de Gestión	Sra. Carla San Martín

Tabla:

1.- Varios



Desarrollo de reunión:

1.- Varios

- Srta. Rocío Riveros, envió reporte sobre encuestas contestadas tanto de estudiantes, docentes, empleadores y docentes, dada la baja respuesta, se realiza lo siguiente;
- Srta. Catalina, enviará reporte de empleadores que no han realizado la encuesta, para llamar o visitar para que contesten la encuesta.
- Respecto a los docentes, Directora de Carrera envió correo solicitando nuevamente para que respondan encuesta.
- Directora de Carrera, enviará correo a estudiantes, para que respondan encuesta.
- Srta. Claudia Riquelme, solicitó a DADI a Sra. Ruth Candia dossier de documentos para informe.
- Srta. Claudia Riquelme solicitó a la DAP, qué docentes han realizado capacitaciones de esa dependencia.
- Respecto al Staff docente en página web de la facultad, Decana autorizó que se realice, por lo tanto Directora de Carrera, solicitará una vez más a los docentes que actualicen los antecedentes, como último plazo, luego de una semana se solicitará listado a Unidad de Personal.
- Srta. Claudia Riquelme envió por correo formato de Formulario Oficial y de anexos, para comenzar a trabajar.
- Vinculación con el medio, entregará material de difusión utilizado en los últimos procesos.
- Evidencias del mecanismo para la implementación de las actividades de pasantías, se solicitarán a Encargada de Prácticas.
- Fechas tentativas de focus y taller;

FOCUS – TALLER	LUGAR	FECHA	HORA
Focus 2do. (Coffee)	Sala SA-502 Edificio SA	24-11-2016	11:30 a 13:00 h.
Focus 3ero. (Coffee)	Sala SA-505 Edificio SA	24-11-2016	11:30 a 13:00 h.
Focus 6to. (Coffee)	Por definir	28-11-2016	Por definir
Focus 4to. (Coffee)	Por definir	01-12-2016	11:30 a 13:00 h.
Focus 5to. (Coffee)	Por definir	01-12-2016	11:30 a 13:00 h.
Taller 2 (Comité de Autoevaluación) (Coffee)	Por definir	15-12-2016	09:00 a 13:00 h.
Titulados (Almuerzo)	Por definir	06-01-2016	11:00 a 13:00 h.
Empleadores (Almuerzo)	Por definir	09-01-2017	11:00 a 13:00 h.